

Google SUITE: Sheets & Forms



Durata: 1 giornata

Finalità: in questo corso si imparerà a lavorare su un foglio di lavoro, anche contemporaneamente ai colleghi. Si vedrà come eseguire calcoli con formule di qualunque tipo, come visualizzare i dati con grafici e tabelle pivot, importando fogli di lavoro esistenti in formato Excel per renderli immediatamente modificabili ed accessibili. Usando l'app Forms si imparerà a creare moduli personalizzati per sondaggi e questionari, senza necessità di usare software aggiuntivo, scegliendo tra diversi tipi di domande ed aggiungendo immagini e video. Si imparerà anche ad analizzare i dati raccolti tramite l'app Fogli.

Contenuti:

- **Google Sheets**
 - *Creare e importare fogli*
 - *Modificare e formattare un foglio di lavoro*
 - *Esportare un foglio di lavoro*
 - *Funzionalità avanzate*
 - *I menu*
 - *File*
 - *Modifica*
 - *Visualizza*
 - *Inserisci*
 - *Formato*
 - *Dati*
 - *Strumenti*
 - *Guida*
- **App mobile**
- **Differenze e analogie con Microsoft Office Excel**



Scheda corso "Google SUITE: Sheets & Forms"

Per informazioni www.greensistemi.it info@greensistemi.it

Ogni corso è personalizzabile in base alle esigenze del cliente

- **Google Forms**

- *Realizzare un modulo*
- *Condividere e collaborare*
- *Inviare un modulo*
- *Analizzare le risposte*
- *I menu*
 - *File*
 - *Modifica*
 - *Visualizza*
 - *Inserisci*
 - *Risposte*
 - *Strumenti*
 - *Guida*